

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК  
МБОУ ООШ 32  
Г.Н. Бахтина



УТВЕРЖДЕНО:

общим собранием коллектива  
МБОУ ООШ 32  
Протокол № от 31.08.2022.  
Директор МБОУ ООШ 32  
И.М. Верлатов



## ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете МБОУ ООШ 32 имени И.С. Жидкова  
хутора Грушевый муниципального образования Белореченский район

### 1. Общие положения

- 1.1. Управляющий совет МБОУ ООШ 32 является коллегиальным органом управления образовательным учреждением, реализующим принцип демократического, государственно – общественного характера управления образованием.
- 1.2. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется:
  - 1 Конституцией РФ;
  - 2 Законом РФ «Об образовании», иными федеральными кодексами и законами;
  - 3 Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
  - 4 Решениями Правительства РФ;
  - 5 Законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края;
  - 6 Нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием;
  - 7 Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Основными задачами Управляющего совета являются:
  - 1.3.1. Определение основных направлений (программы) развития общеобразовательного учреждения.
  - 1.3.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.
  - 1.3.3. Участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения, системы оценки знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других составляющих образовательного процесса.
  - 1.3.4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.
  - 1.3.5. Общественный контроль рационального использования выделяемого учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово – хозяйственной деятельности.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК  
МБОУ ООШ 32  
\_\_\_\_\_ Г.Н. Бахтина

УТВЕРЖДЕНО:

общим собранием коллектива  
МБОУ ООШ 32  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.  
Директор МБОУ ООШ 32  
\_\_\_\_\_ И.М. Верлатов

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об Управляющем совете МБОУ ООШ 32 имени И.С. Жидкова  
хутора Грушевый муниципального образования Белореченский район**

### 1. Общие положения

- 1.1. Управляющий совет МБОУ ООШ 32 является коллегиальным органом управления образовательным учреждением, реализующим принцип демократического, государственно – общественного характера управления образованием.
- 1.2. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется:
- 1 Конституцией РФ;
  - 2 Законом РФ «Об образовании», иными федеральными кодексами и законами;
  - 3 Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
  - 4 Решениями Правительства РФ;
  - 5 Законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края;
  - 6 Нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием;
  - 7 Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. **Основными задачами Управляющего совета являются:**
- 1.3.1. Определение основных направлений (программы) развития общеобразовательного учреждения.
  - 1.3.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.
  - 1.3.3. Участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения, системы оценки знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других составляющих образовательного процесса.
  - 1.3.4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.
  - 1.3.5. Общественный контроль рационального использования выделяемого учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово – хозяйственной деятельности.

1.3.6. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении.

## **2. Компетенция Управляющего совета**

Для осуществления своих задач Управляющий совет:

2.1. Утверждает программу развития образовательного учреждения (по представлению руководителя образовательного учреждения).

2.2. Выделяет представителей из числа членов Управляющего совета (не являющихся работниками или обучающимися общеобразовательного учреждения) в состав экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного образовательного учреждения

2.3. Принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся и работников образовательного учреждения.

2.4. Утверждает Положение об Управляющем совете МБОУ ООШ 32.

2.5. Согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Минобрнауки России.

2.6. Принимает решение об исключении обучающегося из МБОУ ООШ 32 (решение об исключении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства).

2.7. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала МБОУ ООШ 32, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса.

2.8. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБОУ ООШ 32.

2.9. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МБОУ ООШ 32.

2.10. Ходатайствует, при наличии оснований, перед директором МБОУ ООШ 32 о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала.

2.11. Распределяет выплаты стимулирующего характера, доплаты, не входящие в тарифную часть ФОТ, премии, поощрительные выплаты.

## **3. Состав и формирование Управляющего совета**

3.1. Совет создается в составе не менее 7 членов.

3.2. Члены управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общими собраниями родителей (законных представителей) обучающихся всех классов:

- 1 общее собрание родителей учеников начальной школы;
- 2 общее собрание родителей учеников 2-й ступени.

3.3. В состав Управляющего совета входят по одному представителю от обучающихся 8 – 9-х классов. Члены Управляющего совета из числа обучающихся 8,9 классов избираются на общешкольном собрании учеников, члены из числа родителей - на общешкольном родительском собрании. Общее количество членов Управляющего совета из числа обучающихся составляет 3 чел., из родителей - 1 чел.

3.4. Члены Управляющего совета из числа работников избираются общим собранием работников МБОУ ООШ 32. Общая численность Управляющего совета из числа работников МБОУ ООШ 32 составляет 3 чел. (1 –от работников начальной школы, 1 – от работников 2-й ступени, 1 – от администрации)

Количество членов Управляющего совета из числа работников МБОУ ООШ 32 не может превышать 50% от общего числа членов совета. При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками данного учреждения.

3.5. Порядок голосования (открытое) утверждает каждое из вышеперечисленных общешкольных родительских собраний и общешкольном совете старшекласников.

3.6. Члены Управляющего совета избираются сроком на 2 года. В случае выбытия выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы на основании Положения о порядке выборов членов Управляющего совета МБОУ ООШ 32.

3.7. В состав Управляющего совета по должности входят директор МБОУ ООШ 32, заместитель директора по учебно – воспитательной работе.

#### **4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Управляющего совета**

4.1. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Управляющего совета большинством голосов.

4.2. Председатель Управляющего совета: организует и планирует его работу; созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них; организует на заседании ведение протокола; подписывает решения Управляющего совета, контролирует его выполнение.

4.3. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает подготовку и протоколирование заседаний, а также ведение документации Управляющего совета.

#### **5. Организация работы Управляющего совета**

5.1. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.2. Решения Управляющего совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие другие лица, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Решение Управляющего совета об исключении обучающегося из МБОУ ООШ 32 принимается, как правило, в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании без уважительной причины обучающегося, его

родителей (законных представителей) не лишает Управляющий совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. По вопросам своей компетенции решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений.

5.5. На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

## **6. Права и ответственность члена Управляющего совета**

6.1. Член Управляющего совета имеет право:

6.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Управляющего совета.

6.1.2. Присутствовать на заседании педагогического совета, органов самоуправления с правом совещательного голоса.

6.1.3. Досрочно выйти из состава Управляющего совета.

6.2. Член Управляющего совета обязан принимать активное участие в его деятельности, действовать при этом добросовестно и рассудительно.