



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по повышению качества общего образования
в МБОУ ООШ 32 на 2024-2025 учебный год

Основания для разработки мероприятий: повышение качества образования через освоение и внедрение эффективных способов профессиональной деятельности педагогов МБОУ ООШ32 и организацию конструктивного взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса (педагогами, учащимися, родителями).

Цели:

1. Повышение качества образования по всей школе.
2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
3. Совершенствование организации учебного процесса.
4. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно - компетентного подхода.

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационнокоммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Ожидаемые результаты:

1. Положительная динамика образовательных результатов обучающихся.
2. Рост познавательной мотивации обучающихся (увеличение количества обучающихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).
3. Рост степени информированности участников образовательного процесса, как следствие - рост доверия к школе.
4. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.
5. Рост числа родителей, активно участвующих в образовательных и социальных инициативах школы. Увеличение количества родителей, удовлетворённых деятельностью школы.
6. Снижение численности обучающихся с девиантным поведением.
7. Сформированность образовательной социокультурной среды школы, обеспечивающей формирование интеллектуальной, духовнонравственной личности, её социальную активность.

В результате самообследования были выявлены проблемы, существующие в учреждении:

Проблема и ее причина	Сроки возникновения	Меры по устранению	Прогнозируемый результат
Недостаточная готовность учащихся к продолжению обучения по общеобразовательным программам	Сентябрь	Работа по усвоению различных алгоритмов и памяток. Беседы по организации режима подготовки домашних заданий. Своевременный контроль ЗУН.	Активизация мотивации обучения. Адаптация учащихся к учебному труду.
Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам.	В течение года	Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам.	Устранение пробелов, систематизация трудностей в освоении тем. Адаптация к обучению новым предметам.
Недостаточное внимание к учащимся, с хорошей мотивацией и успешным усвоением программного материала	В течение года	Проведение олимпиад, предметных недель, проектные работы Индивидуальная работа учащихся с одаренными и высокомотивированными детьми	Усиление мотивации учащихся
Проблема успешного проведения годовой и итоговой аттестации	Апрель - май	Знакомство учащихся с Порядком проведения аттестации, продолжение повторения, тренировочные и контрольные работы.	Успешная итоговая аттестация, успешная сдача ОГЭ
Проблема занятий с детьми, условно переведенными.	Июнь	Консультирование учащихся, организация индивидуальных занятий с условно переведенными	Отсутствие оставленных на повторный год обучения.

По итогам мониторинга составлена дорожная карта повышения эффективности деятельности ОУ Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Раздел 1. Анализ ситуации в образовательной организации
2. Раздел 2. Развитие кадрового потенциала
3. Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении
4. Раздел 4. Работа с педагогами школы по повышению качества образования

1. Учителя-предметники:

Предмет	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год	Примечание
Русский язык	Салова Н.В. (9 класс)	Салова Н.В. (9 класс)	Разработка дорожной карты, консультации, дополнительные занятия, курсы повышения квалификации
Математика	Беликова Н.В. (9 класс)	Беликова Н.В. (9 класс)	Разработка дорожной карты, консультации, дополнительные занятия, курсы повышения квалификации, семинары, вебинары по подготовке к ОГЭ
Обществознание	Белякова Н.Н. (9класс)	Белякова Н.Н. (9класс)	Разработка дорожной карты, консультации, дополнительные занятия, курсы повышения квалификации
Информатика	Беликова Н.В. (9 класс)	Беликова Н.В. (9 класс)	Разработка дорожной карты, консультации, дополнительные занятия, семинары, вебинары по подготовке к ОГЭ
География	Романова И.З. (9 класс)	Романова И.З. (9 класс)	Разработка дорожной карты, консультации, дополнительные занятия, семинары, вебинары по подготовке к ОГЭ
Физика	Беликова Н.В. (9 класс)	Беликова Н.В. (9 класс)	Разработка дорожной карты, консультации, дополнительные занятия, курсы повышения

Биология	Романова И.З. (9 класс)	Романова И.З. (9 класс)	квалификации Разработка дорожной карты, консультации, дополнительные занятия, курсы повышения квалификации
Английский язык	Пахомова Н.А. (9 класс)	Пахомова Н.А. (9 класс)	Разработка дорожной карты, консультации, дополнительные занятия, семинары, вебинары по подготовке к ОГЭ
Литература	Салова Н.В. (9 класс)	Салова Н.В. (9 класс)	Разработка дорожной карты, консультации, дополнительные занятия, семинары, вебинары по подготовке к ОГЭ

Мероприятия по повышению качества общего образования

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Анализ ситуации в образовательной организации			
1.1	Педагогические советы по анализу работы школы	ежегодно	Директор школы Руководители МО
1.2	Заседания предметных методических объединений по анализу деятельности за отчетный период	ежегодно	Руководитель МО
1.3	Заседания методического совета по анализу деятельности за отчетный период	ежегодно	Руководитель МО
1.4	Проведение мониторинга получаемых услуг в школе среди педагогов, обучающихся, родителей	постоянно	Заместители директора по УВР
1.5	Публичность отчетности школы	конец каждого учебного года	Директор школы
1.6	Отчетность на сайте школы	в течение учебного года	Директор школы

Ожидаемый результат: выявление существующих проблем в образовании в школе, подготовка предложений и планов по их устранению, удовлетворенность образовательными услугами до 100%.

Раздел 2. Развитие кадрового потенциала

2.1	Развитие кадрового потенциала школы: - работа по повышению квалификации педагогических кадров; - профессиональная переподготовка педагогических кадров; - направление на обучение в высшие учебные заведения выпускников и привлечение их в	в течение года	Администрация школы
-----	---	----------------	---------------------

	дальнейшем к работе в школе; финансовая поддержка молодых специалистов;		
2.2	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по вопросам изменений в образовании, выполнения Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов, экспериментальной и инновационной работы, проблемам образовательной политики в России, развития образовательной организации	в течение года	Администрация школы
2.3	Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическим методикам на методических семинарах	в течение года	Администрация школы
Ожидаемый результат: формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего качественное образование			
Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении			
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь, в течение года (по итогам четвертей)	учителя, классные руководители
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими проблемы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	учителя, классные руководители
3.	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	в течение года	учителя, классные руководители
4.	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной и исследовательской работе и т.п.	в течение года в соответствии с планом работы школы	зам. директора по УВР, учителя
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2024-2025 учебный год	август	зам. директора по УВР.
6.	Организация и введение элективных предметов, курсов, соответствующих запросам учащихся и их родителей	в течение года	зам. директора по УВР, учителя
7.	Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса	в течение года, согласно плану организации и подготовки к государственной	зам. директора по УВР, учителя

		(итоговой) аттестации учащихся 9 класса	администрация
8.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ОГЭ)	в течение года	администрация
9.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса	в течение года по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители
10.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактике, индивидуальная работа с родителями)	в течение года	классные руководители администрация
11.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя
12.	Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)	в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
13.	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса. Мониторинг западающих тем	август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
14.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса; - качество образовательных услуг по предметам; - учебные и внеучебные достижения учащихся; - оценка качества образования родителями; - образовательные потребности учащихся	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) в течение года в течение года в течение года года	Зам. директора по УВР
15.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся,	ноябрь	Зам. директора по УВР
16.	Организация итогового повторения	май	Зам. директора по УВР

17.	Работа с пособиями «Я сдам ОГЭ»	В течение года	Учителя-предметники
18.	Работа с электронными сервисами	В течение года	Учителя - предметники
19.	Участие в диагностических тренировочных тестированиях (ОГЭ) для обучающихся 9 класса	В течение года	Учителя - предметники
Раздел 4. Работа с педагогами школы по повышению качества образования			
1.	На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9класс). Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.	Август	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
2.	Анализ результатов текущего контроля. Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
3.	Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти.	Октябрь	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
4.	Проведение промежуточного контроля знаний. Консультирование учащихся выпускного класса по вопросам ГИА.	Ноябрь	Учителя-предметники. Классные руководители
5.		Декабрь	Зам. директора по УВР Учителя-предметники

	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА.		
6.	Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА.	Январь	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
7.	Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА. Консультирование по вопросам ГИА.	Февраль	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
8.	Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ результатов диагностических работ в формате ОГЭ	Март	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
9.	Подготовка учащихся выпускных классов к ОГЭ. Дистанционное консультирование по вопросам ГИА. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Апрель	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
10.	Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. Проведение итогового контроля знаний. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психологическая). Консультирование по вопросам ГИА. Анализ результатов работы учителя за год.	Май	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
11.	Анализ результатов ГИА.	Июнь	Зам. директора по УВР Учителя-предметники